

# Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Oleśnie

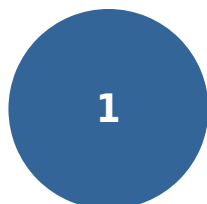
46-300 Olesno ul. Kossaka 5

Ogłoszenie nr 136571 / 18.04.2024

## Inspektor Weterynaryjny

w Zespole ds. zdrowia i ochrony zwierząt.

Liczba stanowisk



Wymiar etatu



Status



Miejsce pracy



Ważne do



### Czym będziesz się zajmować

#### Osoba na tym stanowisku:

- Wykonuje czynności w zakresie zwalczania chorób zakaźnych zwierząt, w tym działania prewencyjne oraz działania pozwalające na wykluczenie lub potwierdzenie wystąpienia choroby zakaźnej
- Przeprowadza kontrole urzędowe w zakresie spełniania wymagań weterynaryjnych przez podmioty prowadzące działalność nadzorowaną
- Przeprowadza kontrole urzędowe w zakresie ochrony zwierząt
- Sprawuje nadzór nad przywozem zwierząt, w tym kontroluje stan ich zdrowia
- Kontroluje przestrzeganie zasad identyfikacji i rejestracji zwierząt oraz przemieszczania zwierząt.

### Kogo poszukujemy

#### Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne
- Posiadanie czynnego prawa jazdy kat. B.
- Posiadanie czynnego prawa wykonywania zawodu lekarza weterynarii.
- Inne kompetencje, wiedza i umiejętności: samodzielność, komunikatywność, umiejętność działania w sytuacjach stresowych, umiejętność pracy w zespole, obsługa komputera.
- W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## **Dodatkowym atutem będzie** (wymagania dodatkowe)

- Doświadczenie zawodowe co najmniej 1 rok weterynaryjne
- Znajomość technik kontroli weterynaryjnej oraz postępowania administracyjnego
- Znajomość jednego z języków UE na poziomie B1/B2

## **Co oferujemy**

- Możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy
- Miejsce do odświeżenia się
- Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników

Zapewnienie odzieży roboczej i ochronnej

Zatrudnienie na umowę o pracę - pierwsza umowa w Służbie Cywilnej na 12 miesięcy, kolejna na czas nieokreślony

Dodatek za wieloletnią pracę w wysokości od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy

Dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. trzynastka)

Możliwość korzystania z Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej

Podnoszenie kwalifikacji zawodowych w ramach szkoleń, kursów, studiów podyplomowych

## **Dostępność**

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.  
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

## **Warunki pracy**

Praca administracyjno - biurowa w siedzibie Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Oleśnie z wykorzystaniem komputera oraz urządzeń biurowych

Lokalizacja stanowiska pracy na I-piętrze budynku

Konieczność przemieszczania się pomiędzy piętrami po schodach (schody z poręczami po jednej stronie)

Brak windy i podjazdu, toaleta niedostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Praca w terenie - przeprowadzanie kontroli na terenie powiatu, wyjazdy służbowe (szkolenia, narady, konferencje), kierowanie osobowym samochodem służbowym

Wyznaczona osoba pełniąca funkcję koordynatora ds. dostępności (pomoc komunikacyjna i ruchowa).

## Dodatkowe informacje

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail). Tak samo zrobimy, jeśli nie uda Ci się przejść do dalszego etapu.
- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Nie przysyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

CV i list motywacyjny kandydat ma obowiązek podpisać własnoręcznym podpisem.

Pracę możesz rozpocząć od: 2024-06-01

## Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu czynnego prawa wykonywania zawodu lekarza weterynarii.
- Oświadczenie o posiadaniu czynnego prawa jazdy kategorii B
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

## Aplikuj do: 5 maja 2024

W formie papierowej **w zamkniętej kopercie** z dopiskiem: "**ogłoszenie nr 136571**" na adres: **Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Olesnie**  
**ul. Kossaka 5, 46-300 Olesno**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **34/358-26-18**

- Dokumenty należy złożyć do: **05.05.2024**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

## Przetwarzanie danych osobowych

### DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej danych osobowych można zapoznać się na stronie [www.piwolesno.pl](http://www.piwolesno.pl) (w zakładce Informacje Prawne) lub bezpośrednio u pracownika Inspektoartu.

## Wzory oświadczeń

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej-PDF-177KB](#)