

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Oleśnie

46-300 Olesno ul. Kossaka 5

Ogłoszenie nr 130994 / 02.12.2023

Inspektor Weterynaryjny

w Zespole ds. bezpieczeństwa żywności, pasz i utylizacji

Liczba stanowisk

1

Wymiar etatu

1/2

Status

nabór w toku

Miejsce pracy

Olesno
ul. Kossaka 5

Ważne do

12 grudnia
2023 r.

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- Sprawuje nadzór nad działalnością TPDW w zakresie utrzymania badań biegłości w kierunku włośni, zaopatrywania w niezbędny sprzęt, odczynniki i stosowną dokumentację.
- Kontroluje wymagania weterynaryjne określone dla produkcji podstawowej, w tym surowego mleka i gospodarstw je produkujących.
- Kontroluje wymagania weterynaryjne określone dla działalności rejestrowanej: MLO, SB, RHD, produktów o tradycyjnym charakterze.
- Pobiera próby do badań urzędowo przewidzianych w zakresie wymagań prawa żywnościowego.
- Bieżąco aktualizuje bazy danych i stosowne rejestry.

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe z zakresu spraw należących do właściwości Inspekcji Weterynaryjnej
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 6 miesięcy w administracji
- Posiadanie czynnego prawa jazdy kat. B.
- W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.
- Umiejętność pracy indywidualnie jak i w zespole.
- Komunikatywność
- Umiejętność analitycznego myślenia
- Umiejętność działania w sytuacjach stresowych
- Posiadanie obywatelstwa polskiego

- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Przeszkolenie w zakresie pobierania prób.
- Znajomość jednego z języków UE na poziomie B1/B2.

Co oferujemy

- Indywidualny rozkład czasu pracy
- Możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy
- Miejsce do odświeżenia się
- Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu
- Miejsce parkingowe na terenie urzędu
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników
- Zapewnienie odzieży roboczej i ochronnej
- Zatrudnienie na umowę o pracę - pierwsza umowa w Służbie Cywilnej na 12 miesięcy, kolejna na czas nieokreślony
- Dodatek za wieloletnią pracę w wysokości od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy
- Dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. trzynastka)
- Możliwość korzystania z Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej
- Podnoszenie kwalifikacji zawodowych w ramach szkoleń, kursów, studiów podyplomowych

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

Warunki pracy

- Praca administracyjno - biurowa w siedzibie Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Oleśnie z wykorzystaniem komputera oraz urządzeń biurowych.
- Lokalizacja stanowiska pracy na I-piętrze budynku.
- Konieczność przemieszczania się pomiędzy piętrami po schodach (schody z poręczami po jednej stronie).
- Brak windy i podjazdu, toaleta niedostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych.
- Praca w terenie - przeprowadzanie kontroli na terenie powiatu, wyjazdy służbowe (szkolenia, narady, konferencje), kierowanie osobowym samochodem służbowym.
- Wyznaczona osoba pełniąca funkcję koordynatora ds. dostępności (pomoc komunikacyjna i ruchowa).

Dodatkowe informacje

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail). Tak samo zrobimy, jeśli nie uda Ci się przejść do dalszego etapu.
- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Nie przysyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.
- CV i list motywacyjny kandydat ma obowiązek podpisać własnoręcznym podpisem.

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

- Rozmowa kwalifikacyjna połączona z testem umiejętności oraz kompetencji interpersonalnych.

Pracę możesz rozpocząć od: 2024-01-01

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu czynnego prawa jazdy kategorii B
- Oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później.
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopie dokumentów potwierdzających przeszkolenie w zakresie pobierania prób.
- Kopie dokumentów potwierdzających znajomość jednego z języków UE na poziomie B1/B2.

Aplikuj do: 12 grudnia 2023

W formie papierowej **w zamkniętej kopercie** z dopiskiem: "**ogłoszenie nr 130994**" na adres: **Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Olesnie**
ul. Kossaka 5, 46-300 Olesno

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **34/358-26-18**

- Dokumenty należy złożyć do: **12.12.2023**

- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

- Z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej danych osobowych można zapoznać się na stronie www.piwolesno.pl (w zakładce Informacje Prawne) lub bezpośrednio u pracownika Inspektoartu.